

**ALLA POLIZIA LOCALE**

**DEL COMUNE DI CODOGNO**

**ISTANZA DI RADIAZIONE E CONSEGNA VEICOLO FUORI USO**

*(Ai sensi dell'Art. 3 Legge 14/2026, D.Lgs. 209/2003 e D.Lgs. 152/2006)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ pec/mail \_\_\_\_\_

in qualità di:

- Proprietario
- Soggetto delegato dal proprietario
- Altro \_\_\_\_\_

del veicolo sotto indicato in presunto stato di abbandono

- Autovettura  Motociclo  Ciclomotore  Autocarro  Rimorchio  Rottame di veicolo
- Altro \_\_\_\_\_

Marca \_\_\_\_\_ Modello \_\_\_\_\_

Telaio \_\_\_\_\_ Colore \_\_\_\_\_

***Premesso che:***

- predetto veicolo risulta gravato da fermo amministrativo fiscale ex articolo 86 del d.p.r. 29 settembre 1973, n. 602 iscritto al PRA;
- Il mezzo versa in condizioni di inutilizzabilità oggettiva per:
  - Gravi danni strutturali
  - Palese antieconomicità del ripristino
  - Stato di degrado tale da renderlo un rifiuto
- è intenzione del richiedente rottamare predetto veicolo con contestuale cancellazione dal PRA e da altri pubblici registri;
- l'articolo 3 della legge 26 gennaio 2026, n. 14 subordina la cancellazione dai pubblici registri di veicoli gravati da fermo amministrativo fiscale alla presentazione di una attestazione di inutilizzabilità del veicolo rilasciata dalla polizia locale o da altro ufficio indicato dall'ente proprietario della strada;
- che la Giunta Comunale di codesto comune con deliberazione n. 154 del 25/05/2026 ha indicato nella polizia locale l'ufficio incaricato di curare l'istruttoria per il rilascio (o diniego) della attestazione di inutilizzabilità;

***chiede l'emissione dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo fuori uso sopra indicato***

A tal fine si impegna a versare prima del rilascio dell'attestazione di inutilizzabilità la somma richiesta per l'istruttoria da codesto ufficio.

***Il richiedente dichiara che è consapevole che:***

- il veicolo sottoposto a fermo amministrativo fiscale deve essere posto in area privata non soggetta a pubblico passaggio. In caso contrario, potranno essere applicate le sanzioni amministrative accertate in sede di sopralluogo;
- il veicolo deve essere posto nel territorio del comune di Codogno;
- l'attestazione è propedeutica ad ottenere la cancellazione dal PRA ed altri pubblici registri di veicoli gravati da fermo fiscale e non ha l'effetto di cancellare anche predetto vincolo;
- l'attestazione sarà rilasciata sulla base dello stato del veicolo accertato al momento del sopralluogo e sulla base della documentazione e prodotta o diversamente acquisita in fase istruttoria;
- il rilascio della attestazione di inutilizzabilità è qualificata espressamente quale servizio a domanda individuale ex decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983 e che il costo complessivo e le tariffe del servizio in argomento sono determinati dai comuni ai sensi dell'articolo 6 del d.l. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 aprile 1981, n. 131, nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario di cui all'articolo 26 del d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201;
- è a conoscenza che secondo la L. 14/2026, la radiazione non dà diritto al rimborso di quote del bollo auto (tassa di proprietà) già versate, né all'esenzione da cartelle esattoriali pregresse legate al veicolo;
- è a conoscenza che secondo la L. 14/2026, la rottamazione del presente veicolo non potrà essere utilizzata come titolo per l'accesso a contributi statali, regionali o locali (Ecobonus) per l'acquisto di nuovi veicoli o per altre agevolazioni fiscali legate alla rottamazione, trattandosi di demolizione coatta/amministrativa di bene inutilizzabile;
- è a conoscenza che secondo la L. 14/2026, non potrà essere percepito alcun compenso dal centro di raccolta per il valore residuo dei materiali ferrosi, che andrà a parziale copertura dei costi di smaltimento in danno;
- il veicolo, nelle condizioni attuali, è qualificato come rifiuto. Pertanto, si impegna a garantirne la messa in sicurezza e la bonifica presso il centro autorizzato, sostenendo integralmente le spese di rimozione, trasporto e trattamento;
- il veicolo destinato alla demolizione deve essere consegnato tempestivamente ad un centro di raccolta autorizzato ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 209/2003 e dell'art. 231 del D.Lgs 152/2006, per la corretta gestione del "veicolo fuori uso" e l'ottenimento del certificato di rottamazione e comunque non oltre 60 giorni dalla notifica dell'atto;
- è consapevole che l'omessa consegna del veicolo fuori uso a un centro di raccolta autorizzato comporta la sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'Art. 13 del D. Lgs. 209/2003 se il veicolo rientra nella categoria M1, N1, L2 o L4 oppure nell'illecito penale previsto dall'art. 255 D. Lgs 152/2006 per veicoli di categoria diversa da M1, N1, L2 o L4;
- il pagamento del costo del servizio, come in concreto definito dalla polizia locale in relazione al caso è propedeutico al rilascio del provvedimento;
- il pagamento è comunque dovuto anche in caso di diniego.

Si allega:

- documento di identità;
- documentazione fotografica del veicolo;
- eventuale documentazione attestante il fermo amministrativo;
- copia carta di circolazione e attestato di proprietà (ovvero documento unico di circolazione);
- dichiarazione relativa al luogo in cui si trova il veicolo;
- eventuale preventivo di riparazione o perizia tecnica che attesti l'antieconomicità
- delega del proprietario del veicolo (se richiesta).

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Il/La richiedente